



ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"G. PITRE' - A. MANZONI"
ad Indirizzo Musicale

Albo pretorio
Amministrazione trasparente
Sito web – Home page/sezione Fondi strutturali Europei PON 2014-20
Agli atti del PON

OGGETTO: Lettera di incarico DSGA per prestazione aggiuntiva - Coordinamento Amministrativo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. - Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)

PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-495– SUMMER SCHOOL E NON SOLO
Codice CUP: H23D21000580001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che l’Istituto Comprensivo attua percorsi nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi

Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. - Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Codice CUP: H23D21000580001

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTO il Programma annuale;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID - 17656 del 07/06/2021 relativa al PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (apprendimento e socialità) per l’importo complessivo autorizzato di € **99.870,30**;

VISTO il verbale del Consiglio di Istituto n. 12 del 14/06/2021 e, in particolare, la delibera n. 64/2021;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 4257 del 18/06/2021;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTO il proprio decreto correttivo di nomina del DSGA per Attività di Coordinamento Amministrativo prot. n. 650 del 22/01/2022;

PRESO ATTO che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l’attività di coordinamento e supporto amministrativo, ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifiche dei bandi ed incarichi al personale, delle lettere d’invito, della gestione dei preventivi, e conseguente acquisizione dei beni e servizi nonché della gestione amministrativo-contabile e del caricamento della documentazione sulla piattaforma informatica;

CONFERISCE

al Dr. **Giuseppe Frosina**, D.S.G.A. in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, *in quanto figura direttiva unica, chiamata per il profilo professionale svolto a curare l’adempimento di tutti gli aspetti amministrativi e gestionali delle attività progettuali della scuola*, l’incarico di Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del predetto progetto **PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-495**.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è responsabile, con il Dirigente Scolastico, di tutte le attività amministrativo-contabili attinenti la realizzazione del progetto ed in particolare dovrà gestire e coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del progetto di cui all’oggetto;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L’aggiornamento dei documenti contabili di cui Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all’Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n.

412/91 e Circolari applicative);

- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato:

- ✓ Importo commisurato alle ore extra orario effettivamente prestate, compenso orario € 18,50 lordo dipendente, € 24,55 lordo Stato, come da Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2/2009 fino alla concorrenza massima di n. 50 ore, nell'ambito della quota prevista per la gestione delle predette attività all'interno del progetto.
- ✓ Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, dovranno essere documentate in apposito registro di presenza e risultare da timbrature.

Tutti i pagamenti avverranno accertata l'effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e desumibili da apposito registro e timbrature, a rendicontazione approvata e finanziata.

Il presente provvedimento annulla e sostituisce la precedente nomina prot. n. 4672 del 01/07/2021, è immediatamente esecutivo, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo "Pitrè – Manzoni" (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservato, debitamente firmato digitalmente, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elvira Mulè