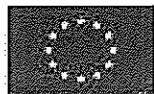


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PILLOLE DI INIZIATIVE PER IL FUTURO



ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"GIUSEPPE PITRÈ"
ad Indirizzo Musicale

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove
competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –
"Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa
e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

CNP M4C1I3.1-2023-1143-P-32228

CUP H24D23001700006

Progetto **Innoviamoci**

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE art.2222 del CC e successivi

TRA

Istituto Comprensivo "Giuseppe Pitre" con sede in Castellammare del Golfo - codice fiscale 80005050812, d'ora
in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dalla Dirigente Scolastica prof.ssa Elvira Enza Maria Mulè

E

La sig.ra Pogorska Weronika di seguito indicata come "Prestatore",

PREMESSO CHE:

- 1) L'Istituto Comprensivo "Giuseppe Pitre" attua azioni nell'ambito dei progetti ricadenti nei Fondi Europei nella programmazione PNRR in relazione ai percorsi formativi relativi alla linea di intervento A del D.M. 65;
- 2) Il progetto è stato autorizzato con atto di concessione prot. n. 2625 del 08/01/2024;
- 3) il Soggetto promotore ha la necessità di avvalersi di figure di **ESPERTI FORMATORI** per impiegarli nelle

1

Via Kennedy, 37 - 91014 Castellammare del Golfo (TP) Tel. 0924 31948

C.F. 80005050812 - C.U. UFC904 - C.M. TPIC814007

e-mail: tpic814007@istruzione.it - tpic814007@pec.istruzione.it - sito web: www.giuseppepitre.edu.it

attività di esperto nei moduli:

- inglese scuola dell'infanzia n. 1 modulo
- inglese scuola primaria n. 3 moduli

ricadenti nella formazione prevista per il progetto di cui al punto 1) in premessa

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Codice di procedura civile all'art. n. 2222 e successivi;

VISTO il verbale di valutazione candidature ad opera del DS prot. n. 10021 del 30/11/2024;

VISTO il Decreto di assegnazione incarico prot. n.10023 del 02/12/2024;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo/prestazione occasionale avente ad oggetto l'attività di **"Esperto formatore nell'ambito del progetto Innoviamoci"**.
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata e orario della prestazione

1. La prestazione consiste in n. 20 ore per la scuola dell'infanzia e n. 20 ore per n. 3 percorsi per la scuola primaria e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine del progetto o comunque entro il 15/05/2025 ivi incluse tutte le attività ancora in corso. L'orario di espletamento dell'incarico verrà successivamente concordato con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di lavoro ed avrà natura vincolante per il prestatore.
2. la non accettazione dell'orario di incarico comporterà l'immediato recesso, anche unilaterale, del contratto.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di € 79,00 (settantanove/00) al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico
2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto,

non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.

3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta. Ai soli fini della liquidazione il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:
 - Nota debito/fattura;
 - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 3.

Articolo 6 – Compiti del Prestatore

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con la Dirigente Scolastica i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del Prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il Prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il Prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il Prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di

lavoro.

4. Il Prestatore solleva l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – Altre disposizioni

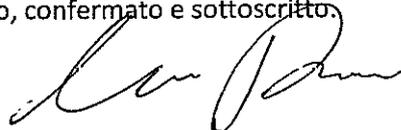
1. È facoltà del Committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il Prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al Prestatore.
3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Trapani.
4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
6. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del Prestatore.

Art. 9 - Informativa sul Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Gestore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.
2. Il Gestore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il prestatore



ELVIRA ENZA MARIA
L. Dirigente Scolastica
MOLE
05.12.2024 18:40:40
UTC

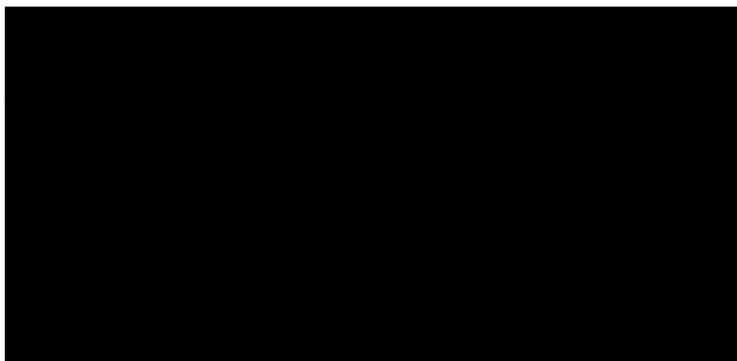
Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 2 (Oggetto della prestazione), 3 (Durata e orario della prestazione), 4 (Corrispettivo)

Il Prestatore

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo "Giuseppe Pitre"

ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI PNRR MULTILINGUISMO ALUNNI

Il/la sottoscritto/a WERONIKA PODGORSKA



indirizzo PEC N/A

in servizio presso Non Occupata con la qualifica di N/A

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di esperto come di seguito indicato:

PERCORSI FORMATIVI	Preferenza	Docente Madrelingua (SI/ NO)
Percorsi in orario pomeridiano per il conseguimento di certificazione linguistica di livello A1 – lingua inglese Scuola primaria	1	SI
Percorsi in orario pomeridiano lingua inglese Scuola dell' infanzia	2	SI

N.B.: indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta), 2 (preferenza più bassa)

In relazione alla istanza si presenta candidatura in qualità di (barrare la casella interessata):

Collaborazione Plurima

Lavoro autonomo/prestazione occasionale

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dalla Dirigente Scolastica
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data 08/11/2024 firma



Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON

**CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE
PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO**

Data 08/11/2024 firma 

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data 08/11/2024 firma 

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO

Il/La sottoscritto/a WERONIKA PODGORSKA



Partecipante alla selezione in qualità di esperto nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

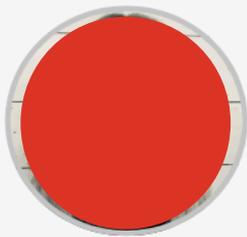
1

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data 08/11/2024

Firmato





ISTRUZIONE E FORMAZIONE

3 09/10/2024 - 15/10/2024
CERTIFICAZIONE LANGUAGECERT INGLESE C2 LanguageCert

Sito Internet <https://www.languagecert.org/>

2 01/10/2023 - 26/07/2024 Barcelona (online), Spagna
MASTER'S DEGREE IN LANGUAGE ACQUISITION AND TEACHING ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE (MASTER IN ACQUISIZIONE LINGUISTICA E DIDATTICA DELL'INGLESE COME LINGUA STRANIERA)
Universitat Internacional de Catalunya

01/07/2015 - 31/07/2015 Birmingham, Regno Unito
CERTIFICAZIONE CELTA (L'INSEGNAMENTO DELL'INGLESE COME LINGUA STRANIERA) University of Cambridge

1 10/09/2009 - 05/07/2013 Birmingham, Regno Unito
BA HONOURS DEGREE IN HISPANIC STUDIES & MEDIA, CULTURE AND SOCIETY (CON UN ANNO ALL'ESTERO IN SPAGNA) University of Birmingham

2007 - 2009 Shrewsbury, Regno Unito
A LEVELS Shrewsbury Sixth Form College (Liceo)

2006 - 2007 Telford, Regno Unito
ESSAMI GCSE New College Telford

2005 - 2006 Shrewsbury, Regno Unito
ENGLISH AS FOREIGN LANGUAGE: FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE) Shrewsbury College of Arts & Technology, UK

2002 - 2005 Tczew, Polonia
SCUOLA MEDIA Scuola Media

ESPERIENZA LAVORATIVA

6 01/04/2020 - ATTUALE Online, Italia
INSEGNANTE DI LINGUE STRANIERE E ENGLISH (LAVORO AUTONOMO)

Insegno inglese generale, accademico, business, colloquiale e corsi per la preparazione di esami specifici come ad esempio IELTS e Cambridge. Ho diversi studenti con diversi livelli di inglese, il più giovane ha 6 anni e il più anziano 57. Preparo le mie lezioni in base al livello di inglese degli studenti e ai loro interessi. Utilizzo una vasta gamma di materiali, libri, videoclip, materiale virtuale e altre risorse online. Per fare ciò, utilizzo la piattaforma Google e il software Zoom.

4 18/05/2024 - 27/06/2024
INSEGNANTE DI LINGUE: PROGETTO PON INNOVAMENTI MODULO SPEAK ENGLISH PLEASE ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GIUSEPPE PITRÈ

Il modulo "Speak English Please!", iniziato il 18 maggio 2024 e concluso il 27 giugno 2024, è stato strutturato in dieci incontri per un totale di trenta ore e ha coinvolto alunni delle classi seconde e terze della scuola primaria di tutto l'Istituto.

4 **INSEGNANTE DI LINGUE: PROGETTO PON: ATTIVAMENTI: MODULO HIGH FIVE** ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GIUSEPPE PITRÈ

Il modulo "High Five!!!", iniziato il 25 maggio 2024 e concluso il 26 giugno 2024, è stato strutturato in dieci incontri per un totale di trenta ore e ha coinvolto alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria di tutto l'Istituto.

6 01/05/2021 – 01/07/2022 Adelaide, Australia
INSEGNANTE DI LINGUE STRANIERE ALBRIGHT INSTITUTE (ONLINE): SCUOLA PRIVATA

All'Albright Institute ho sostenuto lezioni di livello intermedio, intermedio-alto, avanzato e IELTS tramite la piattaforma Zoom. Il mio ruolo prevedeva di:

- monitorare attentamente le presenze,
- preparare i materiali utilizzando i libri forniti dalla scuola e partecipare a corsi di sviluppo professionale
- preparazione e conduzione di webinar formativi agli esami IELTS e PTE per potenziali studenti

6 01/04/2019 – 01/10/2019 Perth, Australia
INSEGNANTE DI LINGUE STRANIERE KAPLAN INTERNATIONAL ENGLISH SCHOOL & PHOENIX ACADEMY (SCUOLE PRIVATE)

Ho insegnato inglese generale dal livello elementare a quello intermedio-superiore agli adulti di varia età.

Come parte del mio ruolo:

- preparavo orari settimanali ed elaborare piani di lezione individuali per soddisfare ogni gruppo di studenti
- sono stata anche coinvolta in una serie di corsi opzionali, che spaziavano dalla comunicazione a lezioni basate sulle competenze accademiche

6 01/03/2018 – 01/07/2018 Pichilemu, Cile
INSEGNANTE DI LINGUE STRANIERE ENGLISH OPENS DOORS (PROGRAMMA INGLESE APRE LE PORTE): 2 SCUOLE PUBBLICHE

"English Opens Doors" è un'iniziativa sostenuta dal Ministero dell'Istruzione cileno. Ho partecipato al programma come volontaria internazionale durante il primo semestre dell'anno accademico.

Sono stata inserita in due scuole primarie di Pichilemu e ho insegnato inglese ai bambini dalla quinta elementare alla terza media. Nell'ambito del mio ruolo:

- ho elaborato diverse metodologie e motivato i miei studenti utilizzando oggetti scenografici e giochi di gruppo per suscitare maggiore interesse nell'apprendimento della lingua.
- ho creato dei "club" di lingua inglese e ho introdotto i "club" nella vicina scuola superiore.

6 01/12/2016 – 01/03/2017 Melbourne, Australia
INSEGNANTE DI LINGUE STRANIERE EMBASSY ENGLISH SCHOOL (SCUOLA PRIVATA)

All'Embassy mi occupavo principalmente di insegnare inglese accademico. I miei compiti inclusi:

- Preparare, selezionare e utilizzare materiali e risorse di insegnamento-apprendimento idonei al caso;
- Sviluppare e svolgere lezioni di 4,5 ore;
- Impostare il lavoro linguistico appropriato da completare tra una lezione e l'altra;
- Lavorare a stretto contatto con gli studenti migliorando le loro capacità di scrittura attraverso commenti costruttivi;
- Fornire feedback 1:1: sessioni di consulenza sui progressi individuali, spiegare la parte di lavoro che non soddisfa i criteri di valutazione e suggerire modi per il miglioramento;
- Monitorare le presenze degli studenti e aggiornare i registri

6 01/05/2016 – 01/10/2016 Palermo, Italia
INSEGNANTE DI LINGUE STRANIERE JM ENGLISH - JOHN MILTON INSTITUTE (SCUOLA PRIVATA)

Ho insegnato in vari corsi dall'inglese elementare/principiante (A1) a quello avanzato (C1/C2):

- Svolgevo regolarmente corsi di preparazione agli esami, come Trinity (GESE e ISE), Cambridge IELTS, BULATS e altri esami.
- Mi sono specializzata anche in inglese commerciale. Preparavo gli studenti per vari colloqui di lavoro e aiutavo nella stesura dei loro CV.
- Collaborato con le scuole pubbliche
- Insegnato inglese a insegnanti italiani di scuole pubbliche
- insegnato ai bambini dall'età di 4 anni, il che mi ha forzato ad utilizzare vari metodi e strategie di insegnamento

● SVILUPPO PROFESSIONALE

01/08/2023 – ATTUALE

5

The Learning Circle: gruppo di sviluppo professionale per insegnanti di inglese

Sono membro del Learning Circle, un gruppo di sviluppo professionale online in cui completo numerosi corsi per mantenere aggiornate le mie competenze di insegnamento di inglese. Collaboro con altri insegnanti di inglese con sede all'estero.

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **POLACCO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C2	C2	C2
SPAGNOLO	C1	C1	C1	C1	C1
ITALIANO	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

08/11/2024



Weronika Podgorska